

## 5 NORMER OG ORDENSREGLEMENT

### Formål:

For at sikre en ordentlig skole, hvor vi har respekt for hinanden og for skolen er der udarbejdet et sæt normer og retningslinjer, som det forventes at skolens "brugere" følger.

### Målsætning:

Det forventes at alle parter dvs. elever, forældre, lærere, pædagoger og skolens ledelse arbejder aktivt med, at få normerne til at fungere i det daglige. Det er derfor en god idé løbende at tale om disse ting i hjemmet, såvel som på forældremøder og lærermøder. For dette princip tages der udgangspunkt i det afstemte skole og forældresamarbejde, som kan findes på skolens hjemmeside:

R

[Forventningsafstemt skole/hjem-samarbejde på Vissenbjerg skole](#)

### På Vissenbjerg skole vil vi derfor:

Sætte nogle overordnede rammer med nedenstående

- Færden uden for skolen i undervisningstiden  
Kan kun ske efter aftale med den ansvarlige lærer eller ledelsen.
- Pauser  
Skolen har inde ordning, dog skal afdeling 1 være ude i 10-pausen. Hvis læreren vurderer at der behov for ude aktivitet/frisk luft, kan princippet afviges.
- Påklædning  
Som udgangspunkt vil Vissenbjerg Skole ikke blande sig i elevernes påklædning. Elever og forældre opfordres imidlertid til at tage højde for, at påklædningen især i de mindre klasser skal kunne klare en lang dag med forskellige aktiviteter. Eleverne bør således møde i praktisk og tilstrækkeligt varmt tøj (det vil sige "arbejdstøj"). For alle elever gælder desuden, at tøj, der kan virke anstødeligt, for eksempel top/bluse, der ikke når bukselinningen og/eller er nedringet kan blive påtalt. I særligt grelle tilfælde vil forældrene blive kontaktet med henblik på, at få løst problemet.
- Sygdom/udeblivelse fra undervisning  
Er en elev udeblevet fra undervisningen, skal forældrene skriftligt give skolen oplysning om grunden hertil. Ved sygdom gives skriftlig besked til klasselæreren. Er sygdommen af mere end 2 ugers varighed, kan skolens regning forlanges lægeattest herfor.

## Anmodning om fritagelse fra skolegang



Hvis der ønskes fritagelse fra en enkelt lektion aftales det med læreren.  
Hvis det er flere lektioner op til én skoledag, skal der gives en skriftlig begrundelse til klasselæreren i kontaktbogen.  
Hvis der ønskes fri flere skoledage, skal der skrives en skriftlig Begrundelse i kontaktbogen til skolelederen i god tid.