

20 SKEMALÆGNING

Formål

Skemalægningen har til formål at understøtte skolens vision, skolens udviklingsområder, den vedtagne timefordelingsplan og fordelingen af de fysiske rammer.

Målsætning

Som udgangspunkt skal elevernes skemaer være udarbejdet og godkendt af skolebestyrelsen senest sidste planlagt skolebestyrelsesmøde inden sommerferien. Skemaerne udsendes inden eleverne og personalet går på sommerferie.

På Vissenbjerg Skole vil vi derfor:

- Alle klasser møder kl. 8.00 hver dag og LKT samt specialklasser møder kl. 8:30.
- Der er ingen mellemtimer til klasser og klasselæreren har, så vidt det er muligt, sin klasse hver dag.
- Der er dobbeltlektioner i følgende fag: idræt, håndværk og design, billedkunst, madkundskab og valgfag samt i natur/teknologi og naturfagene i overbygningen (geografi, biologi og fysik/kemi), så vidt det er muligt.
- Ydertimerne fordeles så vidt muligt bedst mellem fagene.
- I afdeling 1 og 2 arbejdes der med parallellægning af fag på årgangen.
- Det tilstræbes at alle årgange får parallellagt min. 2 lektioner i henholdsvis dansk og matematik samt prioriterer parallellægning af naturfagene i overbygningen ift. den tværfaglige naturfagsprøve og arbejde med denne.
- Det tilstræbes at 1. og 2. årgang har dansk hver dag.
- Vissenbjerg Skole tilstræber modulopdeling af lektionerne. For at undgå markant afbrydelse skal dobbeltlektioner ikke ligges over en pause.
- Børnehaveklasse - 3. klasse slutter undervisningen senest kl. 14.00, alle ugens dage.
- 8. årgang, der i perioden går til konfirmationsforberedelse, har deres konfirmationsforberedelsestimer placeret i ydertimer.
- Det tilstræbes, at klasselæreren har timer i klassen hver dag.
- Det tilstræbes, at en klasse ikke har samme lærer en hel dag.
- Det tilstræbes at tysk lægges som enkeltlektioner.
- Lærerskemaerne udarbejdes så disse optimerer lærernes forberedelsesbetingelser. Alle lærere spørges inden skemalægningen om deres ønske.
- Individuelle ønsker/ønsker fra lærerteam prioriteres i forhold til skolens pædagogiske mål. Prioriteringen udarbejdes af ledelsen og skemalæggeren.