

Referat af Skolebestyrelsesmøde

d. 16. december kl. 17.30 – 20.00 på teams 😊



Deltagere Søren Damsgaard, Christina Andersen, Kathrine Havelund, Niels Kaare Petersen (forlod mødet kl. 19.15), Troels Range, Allan Dørr (fra kl. 18.10), Rikke Bæk Hansen, Louise Kragh Petersen, Helle Bull, Ida Falk, Thilde Sørensen, Pia Bendixen, Gitte Kondrup
Referent: Pia Bendixen
Forplejning:
Afbud:

Tema	Sagsfremstilling
1. Gennemgang af dagsorden	Dagsorden gennemgået og godkendt. Punkt 6 bytter med punkt 6
2. Økonomi Bilag: <ul style="list-style-type: none">- Styringsværktøj- Simuleringsværktøj til totalopfølgning- Budget 2022-	<ul style="list-style-type: none">- Gitte og Pia skulle i sidste uge have haft et møde med økonomiafdelingen, men det blev aflyst pga. Corona, derfor har vi ikke gennemgået budgettet med økonomi.- Der er nogle usikkerhedsfaktorer<ul style="list-style-type: none">• Får vi en eller to 0. klasser næste skoleår?• Hvor mange elever segregeres vi næste år?- Det gode ved det nye værktøj er, at vi kan følge det nøje måned for måned.- Umiddelbart ser budgettet fornuftigt ud. <p>Der spørges ind til forudsætninger i simuleringsværktøjet:</p> <ul style="list-style-type: none">- Under fanen <i>forbrugsoverblik</i> er et skønnet forbrug, hvor september måned ligger væsentligt lavere end de andre måneder, hvordan kan det være? Det tyder på en fejl, det tages med til økonomiafdelingen.- Inklusion og segregering – der er samme takst for alle tilbud på 193.000 kr. Vi undersøger om forudsætningerne i den forbindelse er rigtigt.

	<p>Budgettet virker i år mere gennemskueligt, og det er dejligt</p> <p>Vi mangler at lave et detailbudget for de enkelte konti. Det, vi har talt om at prioritere, er:</p> <ul style="list-style-type: none"> • IT – opgradering og projektorer • Gardiner – her har vi fået tilbud på rullegardiner på 50.000 kr. Det er ikke alle lokaler, der skal have gardiner. • Læringsmiljø – her har vi søgt nogle midler og fået 100.000 kr. mod at vi selv bidrager med 100.000 kr. • Gerne møbler, men det vil være lidt mere løbende, nogle klasser har møbler, der snart bør udskiftes <p>Vigtigt at både lærerne og elevrådet spørges. Elevrådet har før behandlet punktet, og de er enige i ovennævnte punkter. MED udvalget har behandlet det og er enig i ovennævnte punkter. Vi skal have indhentet tilbud i forhold til de forskellige punkter. Gitte har en aftale med en forhandler i kommunens indkøbsaftale, som skal hjælpe med at udarbejde en plan.</p> <p>Kommentarer: Det er vigtigt, at man har nogle ordentlige møbler til eleverne. Vi skal i gang med at lave en prioriteret liste over, hvilke klasser der trænger først, så vi kan lave en afskrivningsplan.</p> <p>Kommunikeres ud: Vi kan ikke godkende budgettet endnu, men overordnet ser det fornuftigt ud. Godkendelse udskydes til januar.</p> <p>Årets regnskab</p> <p>Vi kan ikke helt afslutte regnskabet endnu, for vi mangler decembers udgifter og indtægter, men det tyder på, at vi kan betale ca. 150.000 kr. af på vores gæld.</p> <p>Simone de Lemos (afdelingsleder for skole og dagtilbud) deltager også i vores økonomimøder med økonomiafdelingen.</p>
<p>3. - Evaluerings af skolefotos</p>	<p>- Vi lavede en 1-årig aftale med Odense Skolefoto, og vi skal tage stilling til, om vi vil fortsætte med dem, eller om vi skal kigge på andre udbydere.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - På sidste møde pegede vi på nogle områder, vi var utilfredse med, og Odense Skolefoto har redegjort for, hvordan de har i sinde at rette op (bilag eftersendes) <p>Drøftelse:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der har været massiv utilfredshed blandt forældrene, så hvis vi vælger at bruge dem igen, så skal det være meget velargumenteret. • Det svar vi har fået retur fra firmaet virkede lidt overfladisk. Det virker helt urealistisk, at de skulle kunne nå det på den tid, som de havde afsat. • Der spørges ind til hvad alternativet er? Der nævnes Gauss foto. <p><i>Beslutning: Vi afmelder Odense Skolefoto og indhenter et tilbud fra Gauss foto.</i></p>
Pause	
<p>4. "Kvalitetsrapport" til læringsamtale med forvaltningen</p> <p>Bilag: Kvalitetsrapport</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Gitte redegør for den nye måde at lave kvalitetsrapport på. - Rapporten er vedhæftet som bilag, og det er muligt at komme med input. <p>Det kaldes ikke kvalitetsrapport mere, men det udsendte dokument er udgangspunkt for en læringsamtale. Det bliver den 14. marts kl. 14 -16. Samtalen skal bl.a. afdække, om der er overensstemmelse mellem det strategiske niveau fra forvaltningen, og det vi arbejder med på skolerne.</p> <p>Til læringsamtalen er elevrådet, medarbejderrepræsentanter og skolebestyrelsesrepræsentanter også inviteret.</p> <p>Gitte har sendt et oplæg ud, er der noget der mangler eller skal rettes?</p> <p>Der spørges ind til teknologi i fagene (side 8). Der er kommet en ny IT-vejviser (it-politik), som skal implementeres over en treårig periode. Den er vi endnu ikke startet på at implementere. Lærer Morten Baun Jørgensen er udpeget som tovholder. Det første område vi tager fat på er digital mobning, det vil ske i forbindelse med vores sundhedsuge i foråret.</p>
<p>5. Nyt fra elevrådet</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Nyt fra elevrådet (Der har ikke været afholdt møde pga. corona restriktioner)

	<p>Men det som fylder har været Bageren og Spar, så elevrådet har været i de tre 9. klasser og bedt dem om at komme med nogle retningslinjer. Det er der kommet et bud på fra 9. årgang, som Thilde og Ida præsenterede:</p> <p>Der spørges ind til hvem der skal føre kontrol med indkøbene, det er en overvejelse værd. Elevråd: Ordningen er baseret på tillid, og da ordningen er på forsøgsbasis, vil den jo blive fjernet, hvis tilliden brydes.</p> <p>Der skal overvejes hvilke drikkevarer der må købes – og hvad med ex. Is.</p> <p>Advisere Spar og Bageren på forhånd.</p> <p><i>Beslutning: Forslaget skal en tur forbi lærerene, forbi elevrådet, spar og bageren. Der skal tages en beslutning på næste bestyrelsesmøde.</i></p>
<p>6. Tilsyn med Coronamidler Bilaget tages med på mødet.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Gitte redegør for hvordan Coronamidlerne er brugt jf.: • Orientering og tilsyn af midler til faglighed og trivsel efter corona, hvor staten har bevilget penge til kommunerne. Hvad er pengene brugt på i Vissenbjerg skole og hvordan er de fordelt af Assens kommune. <p>Vi har af flere omgange fået tildelt corona midler samlet set 177.000 kr.</p> <p>Vi har brugt 110.000 kr. til løn og 67.000 til materialer, ture mv. Ex. Har billedkunst 8. klasse været på ture, hvilket er obligatorisk i forbindelse med deres kommende eksamenen. Penge til legetøj og udeaktiviteter. Penge til praktisk-musiske fag Lidt penge tilbage til et tyskforløb i 9. klasse i foråret. Øget vores åbningstid i SFO'en med en time om dagen Brugt fagdagene til at indhente noget efterslæb. Brugt til to-lærertimer Lidt penge til elevrådet.</p>

<p>8. orientering</p> <p>Hvad rør sig blandt personalet?</p> <p>Hvad rør på sig i kommunen/politisk/økonomisk/lokalt</p> <p>Hvad rør sig i støtteforeningen/i lokalsamfundet/blandt skolebestyrelser...?</p>	<p>Blandt personalet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Der er tomt på skolen i øjeblikket. • Personalet har fået en tilbagemelding i forhold til processen omkring arbejdsmiljø. Trine Brüsck fra HR faciliterer en proces i til januar mødet. • Der er en bekymring i forhold til at Irene stopper. <p>Ledelsen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Det bliver et tab med Irene og det hindrer lidt den pædagogiske ledelse, når vi bliver en leder mindre. Irene har dog lavet en godt forarbejde, der er kommet en god struktur på opgaverne • Corona kræver tid. Meget administration i forbindelse dermed ex. Selvttest. • Vi har haft trivselsamtaler med alle medarbejder, det har været godt. De fleste siger, at de er rigtig glade for at være på Vissenbjerg Skole. • Vi skal have fokus på vores kommunikation og på at vores værdier gennemsyrrer hele organisationen. • Den afdelingsopdelte skole – her har vi lavet en procesplan, der har været i høring hos personalet. <p>Støtteforeningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vi har fået nogle mål, men de er ikke kommet endnu.
<p>9. Eventuelt</p>	<p>* Bekymring i forhold til retorikken omkring Corona. Eleverne må ikke blive spurgt om de er testet eller vaccineret. Det er ikke skolens opgave at føre kontrol dermed. Det er forældrenes valg. Skolen kan ikke skrive, at eleverne ikke må komme før de har en negativ kviktest, det er ikke et krav men en anbefaling.</p> <p>Personalets rolle er den demokratiske, hvor man tilgodeser alle parter, både dem der er vaccineret og dem der ikke er vaccineret.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Irene deltog kort i mødet og sagde farvel og tak for samarbejdet.
<p>10. Kommunikation</p>	<p>Er der noget fra dagens møde, der skal kommunikeres særligt ud?</p>

